

СОГЛАСОВАНО
Общим собранием трудового коллектива

МБОУ «Таёжинская нош»
(протокол № 2 от 11.12.2020 г.)

УТВЕРЖДАЮ
Заведующая
МБОУ «Таёжинская нош»
Л.М. Грачева
приказ № 68 от 11.12.2020 г.

ПОЛОЖЕНИЕ **«Об общем собрании трудового коллектива»**

1. Общие положения

- 1.1. Общее собрание коллектива является высшим органом самоуправления общеобразовательного учреждения.
- 1.2. Общее собрание коллектива в своей деятельности основывается на действующем законодательстве Российской Федерации и Республики Хакасия; использует в своей работе письма и методические разъяснения федеральных органов исполнительной власти, осуществляющих управление в сфере образования и труда, региональные и муниципальные нормативные правовые акты, письма и разъяснения общественных \ организаций по вопросам труда и организации управления.
- 1.3. Членами общего собрания коллектива являются лица, работающие по трудовому договору в школе, представитель учредителя.
- 1.4. Общее собрание коллектива проводится не чаще двух раз за учебный год по плану работы общеобразовательного учреждения и по мере необходимости.
- 1.5. Для ведения заседания собрание избирает из своих членов председателя и секретаря, ведущего протокол собрания.
- 1.6. Решения общего собрания коллектива являются рекомендательными, при издании приказа об утверждении решений общего собрания, принятые решения становятся обязательными для исполнения каждым членом коллектива.

2. Задачи общего собрания

Общее собрание созывается для решения следующих задач:

- 2.1. Разработка проекта коллективного договора с руководством общеобразовательной организации.
- 2.2. Разработка и принятие Устава организации для внесения его на утверждение.
- 2.3. Решение вопросов социальной защиты работников.
- 2.4. Организация общественных работ.

3. Функции общего собрания

Общее собрание исполняет следующие функции:

- 3.1. Обсуждает коллективный договор руководства и работников Школы.
- 3.2. Организует работу комиссий, регулирующих исполнение коллективного договора:
 - по охране труда и соблюдению техники безопасности;
 - по разрешению вопросов социальной защиты;
 - по контролю исполнения трудовых договоров работников общеобразовательной организации.
 - по разрешению трудовых споров
 - по учёту мнения
- 3.3. Разрабатывает и принимает Устав, утверждает локальные акты в пределах установленной компетенции (договоры, соглашения, положения и др.).
- 3.4. Подготавливает и заслушивает отчеты комиссий, в частности, о работе по коллективному договору.
- 3.5. Рассматривает перспективные планы развития Школы.
- 3.6. Взаимодействует с другими органами самоуправления школы по вопросам организации основной деятельности.
- 3.7. Обсуждает вопросы необходимости реорганизации и ликвидации общеобразовательного учреждения.

4. Права общего собрания

Общее собрание имеет право на:

- 4.1. Создание временных или постоянных комиссий, решающих конфликтные вопросы о труде и трудовых взаимоотношениях в коллективе.
- 4.2. Внесение предложений по изменению и дополнению коллективного договора руководства и работников общеобразовательного учреждения.
- 4.3. Внесение в повестку собрания отдельных вопросов общественной жизни.

5. Ответственность общего собрания

Каждый член общего собрания несет ответственность за:

- 5.1. Реализацию в полном объеме коллективного договора.
- 5.2. Соблюдение устава и локальных нормативных актов общеобразовательного учреждения
- 5.3. Соблюдение такта и уважения к мнению коллег в ходе решения вопросов повестки заседания общего собрания.

6. Документация

- 6.1. План работы общего собрания является составной частью плана работы общеобразовательного учреждения.
- 6.2. Отдельно ведется книга протоколов заседаний общего собрания и принимаемых решений (с приложениями). Книга должна быть пронумерована, прошита, скреплена печатью общеобразовательной организации и подписью заведующей.
- 6.3. В отдельной папке хранятся отчеты о деятельности общего собрания.
- 6.4. Документация общего собрания передается по акту при смене руководства общеобразовательного учреждения.

7. Порядок принятия настоящего Положения

- 7.1. Положение обсуждается и принимается на общем собрании коллектива. вводится в действие приказом заведующей с указанием даты введения.